



**УТВЕРЖДЕНО**  
Правлением Союза  
(Протокол №43 от 15.11.2018 г.)

**ОДОБРЕНО**  
Решением Экспертного совета  
при Союзе «Агентство развития  
профессиональных сообществ  
и рабочих кадров  
«Молодые профессионалы  
(Ворлдскиллс Россия)»  
(Протокол №18/11 от 12.11.2018 г.)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ  
ПО КОМПЕТЕНЦИИ «ГРАФИЧЕСКИЙ ДИЗАЙН» В 2019  
ГОДУ**

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА .....	4
ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ .....	5
1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 2.1 .....	12
1.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 2.1 .....	13
1.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец) .....	21
1.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	27
1.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	29
2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 1.3 .....	31
2.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 1.3 .....	32
2.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец) .....	40
2.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	44
2.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	45
3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 1.2 .....	47
3.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 1.2 .....	48
3.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец) .....	56
3.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	60
3.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	61
4. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 1.1 .....	63
4.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 1.1 .....	64
4.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец) .....	72
4.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	76

4.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия .....	77
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	79
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	80

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**  
**к Оценочным материалам для демонстрационного экзамена**  
**по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн»**  
**(далее – Оценочные материалы)**

Оценочные материалы разработаны экспертным сообществом Ворлдскиллс в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн».

Оценочные материалы содержат комплекты оценочной документации (далее – КОД):

- КОД № 2.1 - комплект, предусматривающий задание с максимально возможным баллом 100 для оценки знаний, умений и навыков по всем разделам Спецификации стандарта компетенции «Графический дизайн» и продолжительностью 12 часов.

- КОД № 1.3 - комплект с максимально возможным баллом 50 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Графический дизайн».

- КОД № 1.2 - комплект с максимально возможным баллом 50 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Графический дизайн».

- КОД № 1.1 - комплект с максимально возможным баллом 50 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Графический дизайн».

Каждый КОД содержит:

- Паспорт КОД с указанием:

- а) перечня знаний, умений и навыков из Спецификации стандарта компетенции «Графический дизайн», проверяемых в рамках КОД;

- б) обобщенной оценочной ведомости;

- в) количества экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;

- г) списка оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);

Инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;

Образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;

Инфраструктурный лист;

План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.



**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ  
для проведения демонстрационного экзамена  
по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции:  
«Графический дизайн»**

## **1. Общие требования охраны труда**

1.1. К самостоятельной работе с ПК допускаются студенты после прохождения ими инструктажа на рабочем месте, обучения безопасным методам работ и проверки знаний по охране труда, прошедшие медицинское освидетельствование на предмет установления противопоказаний к работе с компьютером.

1.2. При работе с ПК рекомендуется организация перерывов на 10 минут через каждые 45 минут работы.

1.3. При работе на ПК могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

– физические: повышенный уровень электромагнитного излучения; повышенный уровень статического электричества; повышенная яркость светового изображения; повышенный уровень пульсации светового потока; повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека; повышенный или пониженный уровень освещенности; повышенный уровень прямой и отраженной блескости;

– психофизиологические: напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки; монотонность труда.

1.4. Запрещается находиться возле ПК в верхней одежде, принимать пищу и курить, употреблять во время учебно-воспитательного процесса алкогольные напитки, а также приходить на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или другого опьянения.

1.5. Участник демонстрационного экзамена должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.6. О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно должен известить ближайшего эксперта.

1.7. Участник демонстрационного экзамена должен знать местонахождения медицинской аптечки, правильно пользоваться медикаментами; знать инструкцию по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим и уметь оказать медицинскую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь или доставить в медицинское учреждение.

1.8. При работе с ПК участник демонстрационного экзамена должны соблюдать правила личной гигиены.

1.9. Работа на экзаменационной площадке разрешается исключительно в присутствии эксперта. Запрещается присутствие на экзаменационной площадке посторонних лиц.

1.10. По всем вопросам, связанным с работой компьютера следует обращаться к руководителю.

1.11. За невыполнение данной инструкции виновные привлекаются к ответственности согласно правилам внутреннего распорядка или взысканиям, определенным Кодексом законов о труде Российской Федерации.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Перед включением используемого на рабочем месте оборудования участник демонстрационного экзамена обязан:

2.1.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу.

2.1.2. Проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений

тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см).

2.1.3. Проверить правильность расположения оборудования.

2.1.4. Кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места, сетевые фильтры не должны лежать на полу.

2.1.5. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.

2.1.6. Убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.).

2.1.7. Включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование; убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

2.2. При выявлении неполадок сообщить об этом эксперту и до их устранения к работе не приступать.

### **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. В течение всего времени работы со средствами компьютерной и оргтехники участник демонстрационного экзамена обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты;
- выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования;
- соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе, учебном процессе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

3.2. Студенту запрещается во время работы:

- отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств;
- класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы;
- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- отключать электропитание во время выполнения программы, процесса;
- допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить самостоятельно вскрытие и заправку картриджей принтеров или копиров;
- работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.

3.3. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

3.4. Рабочие столы следует размещать таким образом, чтобы видеодисплейные терминалы были ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

3.5. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

3.6. Продолжительность работы на ПК без регламентированных перерывов не должна превышать 1-го часа. Во время регламентированного перерыва с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, необходимо выполнять комплексы физических упражнений.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Обо всех неисправностях в работе оборудования и аварийных ситуациях сообщать непосредственно эксперту.

4.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, немедленно прекратить работу и отключить питание.

4.3. При поражении пользователя электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить эксперту, позвонить в пожарную охрану, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

#### **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. По окончании работы участник демонстрационного экзамена обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.

### **Инструктаж по безопасности при проведении культурно - массовых мероприятий**

#### **1. Общие требования безопасности**

1.1. Вся полнота ответственности за соблюдением требований охраны труда и обеспечение безопасности участников культурно-массового мероприятия возлагается на сопровождающее лицо, которое закреплено за участником по Приказу от направляющей организации.

1.2. В свою очередь, сопровождающие лица (эксперты, главные эксперты) должны провести инструктаж по правилам безопасности со всеми участниками массового мероприятия с регистрацией в установленной форме.

1.3. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство инструкторов в составе достаточном для поддержания порядка и безопасности участников, но не менее 2-х человек.

1.4. Для оказания первой помощи в случае ухудшения здоровья или получения травмы участником мероприятия организаторы должны быть обеспечены аптечками, укомплектованными необходимыми медикаментами и перевязочными средствами.

1.5. При проведении культурно-массовых мероприятий возможно воздействие на участников следующих опасных и вредных факторов:

- пожарная опасность;



- шалости и хулиганские действия участников, нарушение правил и культуры поведения во время массового мероприятия.

1.6. Знание и соблюдение требований настоящей Инструкции является обязанностью всех лиц (организаторов, участников, волонтеров, экспертов всех категорий), участвующих в культурно-массовых мероприятиях, а в случае несоблюдения требований в соответствии с законодательством РФ на нарушителя могут быть наложены различные виды ответственности в установленном законодательством РФ порядке.

## **2. Требования безопасности перед началом культурно-массового мероприятия**

2.1. Лица, назначенные организаторами проведения культурно-массовых мероприятий, перед их началом должны тщательно осмотреть все и убедиться в отсутствии нарушений правил пожарной безопасности.

2.2. Организаторы не могут самостоятельно менять сценарий мероприятия, время начала и окончания, самостоятельно предпринимать какие-либо действия по изменению программы мероприятия.

## **3. Требования безопасности при проведении культурно-массового мероприятия**

3.1. Участники культурно-массового мероприятия при его проведении должны демонстрировать высокую культуру поведения и общения, вежливость, доброжелательность, умение отдыхать, без-условное выполнение всех указаний и запретов организаторов мероприятия.

Не разрешается курение, применение открытого огня (факелы, свечи, и т.п.) и других видов огневых эффектов, которые могут привести к пожару.

3.2. В местах массового пребывания участников мероприятия постоянно должны находиться организаторы и волонтеры и специальные службы (при необходимости).

3.3. Участники, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения или совершающие любые хулиганские действия, должны быть немедленно удалены из мест массового пребывания людей, и к ним должны быть приняты соответствующие меры воздействия (в зависимости от степени антиобщественного поведения и возраста).

## **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. При любых признаках аварийной ситуации (сигнал аварии, крики людей, запах дыма, и т.п.) первоочередная задача организаторов – обеспечить безопасность участников мероприятия и создать условия для быстрой эвакуации.

4.2. Общее руководство действиями в аварийных ситуациях возлагается на руководителя мероприятия или на лицо, замещающее его на период проведения культурно-массового мероприятия.

4.3. Руководитель и инструктора должны быть оперативно извещены об аварийной ситуации, ее развитии, тяжести, связанных с ней последствий.

В толпе спастись в условиях паники почти безнадежно. Организаторам и дежурным необходимо предпринимать обдуманые активные действия тогда, когда паника и массовое бегство только предполагается.

4.4 При возникшем пожаре действия всех лиц должны соответствовать требованиям инструкции по пожарной безопасности, утвержденной руководителем.

Для человека, оказавшегося в месте массового скопления людей в момент чрезвычайных ситуаций, существуют две основные задачи, на которых он должен сосредоточиться:

- защитить грудную клетку от сдавливания
- и постараться не упасть при быстрой эвакуации.

4.5. При эвакуации участников мероприятия запрещается нагибаться за уроненными вещами, наклоняться, поправлять обувь, реагировать на боль в ногах и теле, останавливаться в бегущей толпе, поднимать руки над головой (можно погнубнуть от сдавливания грудной клетки), опускать руки вниз (их невозможно будет вытащить).

4.6. Организаторы должны приложить все усилия, чтобы контролировать поведение участников в аварийных ситуациях.

4.7. Разговаривать с эвакуируемыми следует в тональностях, к которым она предрасположена: твердо, уверенно, безапелляционно, предпринимать любые меры, направленные на стабилизацию настроения, исключение аффектных состояний.

4.8. Лицам, пострадавшим в аварийной ситуации, должна быть оказана своевременно первая помощь и обеспечена, в случае необходимости, доставка в лечебное учреждение.

## **Общие требования безопасности**

Настоящая инструкция распространяется на персонал, эксплуатирующий средства вычислительной техники и периферийное оборудование. Инструкция содержит общие указания по безопасному применению электрооборудования в учреждении. Требования настоящей инструкции являются обязательными, отступления от нее не допускаются. К самостоятельной эксплуатации электроаппаратуры допускается только специально обученный персонал не моложе 18 лет, пригодный по состоянию здоровья и квалификации к выполнению указанных работ.

### **Требования безопасности перед началом работы**

Перед началом работы следует убедиться в исправности электропроводки, выключателей, штепсельных розеток, при помощи которых оборудование включается в сеть, наличии заземления компьютера, его работоспособности.

### **Требования безопасности во время работы**

Для снижения или предотвращения влияния опасных и вредных факторов необходимо соблюдать Санитарные правила и нормы, гигиенические требования к видеодисплейным терминалам, персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

Во избежание повреждения изоляции проводов и возникновения коротких замыканий не разрешается: вешать что-либо на провода, окрашивать и белить шнуры и провода, закладывать провода и шнуры за газовые и водопроводные трубы, за батареи отопительной системы, выдергивать штепсельную вилку из розетки за шнур, усилие должно быть приложено к корпусу вилки.

Для исключения поражения электрическим током запрещается: часто включать и выключать компьютер без необходимости, прикасаться к экрану и к тыльной стороне блоков компьютера, работать на средствах вычислительной техники и периферийном оборудовании мокрыми руками, работать на средствах вычислительной техники и периферийном оборудовании, имеющих нарушения целостности корпуса, нарушения изоляции проводов, неисправную индикацию включения питания, с признаками электрического напряжения на корпусе, класть на средства вычислительной техники и периферийном оборудовании посторонние предметы.

Запрещается под напряжением очищать от пыли и загрязнения электрооборудование.

Запрещается проверять работоспособность электрооборудования в непригодных для эксплуатации помещениях с токопроводящими полами, сырых, не позволяющих заземлить доступные металлические части.

Недопустимо под напряжением проводить ремонт средств вычислительной техники и периферийного оборудования. Ремонт электроаппаратуры производится только специалистами-техниками с соблюдением необходимых технических требований.

Во избежание поражения электрическим током, при пользовании электроприборами нельзя касаться одновременно каких-либо трубопроводов, батарей отопления, металлических конструкций, соединенных с землей.

При пользовании электроэнергией в сырых помещениях соблюдать особую осторожность.

### **Требования безопасности в аварийных ситуациях**

При обнаружении неисправности немедленно обесточить электрооборудование, оповестить администрацию. Продолжение работы возможно только после устранения неисправности.

При обнаружении оборвавшегося провода необходимо немедленно сообщить об этом администрации, принять меры по исключению контакта с ним людей. Прикосновение к проводу опасно для жизни.

Во всех случаях поражения человека электрическим током немедленно вызывают врача. До прибытия врача нужно, не теряя времени, приступить к оказанию первой помощи пострадавшему.

Необходимо немедленно начать производить искусственное дыхание, наиболее эффективным из которых является метод «рот в рот» или «рот в нос», а также наружный массаж сердца.

Искусственное дыхание пораженному электрическим током производится вплоть до прибытия врача.

На рабочем месте запрещается иметь огнеопасные вещества

В помещениях запрещается:

- а) зажигать огонь;
- б) включать электрооборудование, если в помещении пахнет газом;
- в) курить;
- г) сушить что-либо на отопительных приборах;
- д) закрывать вентиляционные отверстия в электроаппаратуре

Источниками воспламенения являются:

- а) искра при разряде статического электричества
- б) искры от электрооборудования
- в) искры от удара и трения
- г) открытое пламя

При возникновении пожароопасной ситуации или пожара персонал должен немедленно принять необходимые меры для его ликвидации, одновременно оповестить о пожаре администрацию.

Помещения с электрооборудованием должны быть оснащены огнетушителями типа ОУ-2 или ОУБ-3.

### **Требования безопасности по окончании работы**

После окончания работы необходимо обесточить все средства вычислительной техники и периферийное оборудование. В случае непрерывного производственного процесса необходимо оставить включенными только необходимое оборудование.



**1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 2.1**  
**для демонстрационного экзамена**  
**по стандартам Ворлдскиллс Россия**  
**по компетенции**  
**«Графический дизайн»**

## 1.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 2.1

разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 54.01.20 Графический дизайнер (из перечня профессий среднего профессионального образования и перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года №1199).

---

### 1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Графический дизайн» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

	Раздел WSSS
1	<p><b>Организация работы и управление</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Нормативы охраны труда и промышленной гигиены, приемы безопасной работы;</li><li>• Временные ограничения, действующие в отрасли;</li><li>• Специфические условия отрасли;</li><li>• Природу и цели технических условий заказчика и проектов;</li><li>• Использование подходящего программного обеспечения для получения требуемых результатов;</li><li>• Методы работы в рамках ограничений, действующих в организации;</li><li>• Методы работы в группе для достижения общей цели.</li></ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Понимать технические условия заказчика и проекта;</li><li>• Выдерживать графики реализации проектов;</li><li>• Действовать самостоятельно и профессиональным образом;</li><li>• Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;</li><li>• Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для заказчика и компании;</li><li>• Устранять отставания от графика;</li><li>• Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;</li><li>• Справляться с многозадачностью;</li><li>• Демонстрировать умение распоряжаться временем;</li><li>• Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</li></ul>

2	<p><b>Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Важность умения внимательно слушать</li> <li>• Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику</li> <li>• Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов</li> <li>• Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений</li> <li>• Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций</li> <li>• Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки повышения грамотности для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Соблюдения документальных инструкций к проекту;</li> <li>○ Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;</li> <li>○ Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;</li> <li>○ Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.</li> </ul> </li> <li>• Использовать навыки устного общения для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;</li> <li>○ Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;</li> <li>○ Организации и проведения презентации для заказчика;</li> <li>○ Постановки надлежащим образом вопросов заказчику;</li> <li>○ Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.</li> </ul> </li> <li>• Показа визуальной разработки посредством эскизов.</li> </ul>
3	<p><b>Решение проблем</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</li> <li>• Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;</li> <li>• Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки организации рабочего времени;</li> <li>• Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</li> </ul>
4	<p><b>Творческий процесс при создании итогового проекта</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тенденции усовершенствований и направления развития в отрасли;</li> <li>• Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;</li> <li>• Принципы и технологии применения графического оформления в различных случаях;</li> <li>• Разные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;</li> <li>• Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;</li> <li>• Как обеспечить единый подход и улучшить проект;</li> <li>• Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;</li> <li>• Современные тенденции, используемые при разработке</li> <li>• Принципы и элементы разработки оформления;</li> <li>• Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</li> <li>• Создавать (в том числе методом фотографирования), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в онлайн режиме;</li> <li>• Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</li> <li>• Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</li> <li>• Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</li> <li>• Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</li> <li>• Уважать имеющиеся инструкции по поддержке корпоративной идентичности и стиля;</li> <li>• Сохранить концепцию оригинального оформления и улучшить внешнюю привлекательность;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Трансформировать идею в креативное и приятное оформление.</li> </ul>
5	<p><b>Технические параметры создания продуктов и подготовки к печати</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Технологические тенденции и направления развития в отрасли;</li> <li>• Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;</li> <li>• Стандарты выполнения презентаций для заказчика;</li> <li>• Обработку и редактирование изображения;</li> <li>• Соответствующие форматы файлов, разрешение и сжатие;</li> <li>• Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;</li> <li>• Метки печати и метки под обрез;</li> <li>• Тиснения, позолоты и лаки;</li> <li>• Приложения ПО;</li> <li>• Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать макеты прототипов для презентации;</li> <li>• Макетировать в соответствии со стандартами презентации;</li> <li>• Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;</li> <li>• Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;</li> <li>• Вносить корректировку цветов в файл;</li> <li>• Сохранять файлы в соответствующем формате;</li> <li>• Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;</li> <li>• Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</li> </ul>

## 2. Обобщенная оценочная ведомость

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные)

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 100.



Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	20		20,00
В	Итоговый проект	22		22,00
С	Технические параметры создания продукта		17	17,00
Д	Печать и макетирование	8		8,00
Е	Знание технических параметров при печати		17	17,00
Ф	Сохранение и формат файла		16	16,00
Всего		50	50	100

### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

3.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» - 6 чел.

Количество постов-рабочих мест \ Количество студентов	1	3	5	10	15	20	25	30
1	3							
5	3	3	3					
10	3	3	3	6				
15	3	3	3	6	6			
20	3	3	3	6	6	8		
25	3	3	3	6	6	8	9	
30	3	3	3	6	6	8	9	11

3.2. Дополнительное количество экспертов рассчитывается исходя из количества участников демонстрационного экзамена. До 15 участников - 6 экспертов, более 15 участников +1 эксперт на 3 участника.

Минимальное количество рабочих мест по компетенции «Графический дизайн» - 10.

### 4. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

- Дополнительные ОЗУ;

- Дополнительные жесткие диски;
- Книги, содержащие справочную информацию по дизайну;
- Изображения и графические элементы Clipart;
- Клей;
- Ножницы
- Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod и т.д.);
- Участникам не предоставляется доступ к Интернету.

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

<b>ТЕМА/ЗАДАНИЕ</b>	<b>ПРАВИЛА ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>Технические средства - USB, карты памяти</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникам, Экспертам не разрешается приносить какие-либо цифровые устройства хранения данных (ОП, жесткие диски) на рабочую площадку.</li> </ul>
<b>Технические средства — персональные портативные компьютеры, планшеты и мобильные телефоны</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экспертам разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты и мобильные телефоны только в помещении Экспертов.</li> <li>• Участникам не разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты, мобильные телефоны.</li> </ul>
<b>Технические средства — персональные устройства для фото- и видеосъемки.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникам, Экспертам разрешается использовать персональные устройства для фото- и видеосъемки на рабочей площадке только после завершения ДЭ в день СЗ.</li> </ul>
<b>Технические средства — другие устройства</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникам, Экспертам запрещается приносить клавиатуры и мышь с внутренней памятью.</li> </ul>

<p><b>Инструменты инфраструктура</b> /</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам не разрешается пользоваться Интернетом во время нахождения на рабочей площадке.</li> <li>● При нахождении на рабочей площадке Участникам запрещается иметь при себе следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Книги, содержащие справочную информацию по дизайну</li> <li>● Изображения и графические элементы Clipart</li> <li>● Клейк (или любое другое клеящее вещество, не соответствующее нормам безопасности)</li> <li>● Картон для монтажа, бумагорезальную машину или коврик для резки (а также любые другие инструменты, которые могут расцениваться как дающие Участнику незаслуженное преимущество).</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Чертежи, записи</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам ни при каких обстоятельствах не разрешается приносить на рабочую площадку заметки. Все заметки, которые делают Участники за рабочей станцией, не должны покидать стола Участника. Выносить заметки с рабочей площадки до окончания демонстрационного экзамена в день СЗ запрещено.</li> </ul>
<p><b>Отказ оборудования</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● В случае отказа оборудования Участники должны немедленно поставить в известность экспертов об этом, подняв руку. Эксперты зафиксируют время, в течение которого Участник не мог использовать свое оборудование. Время, потерянное из-за отказа оборудования, будет предоставлено Участнику по окончании стандартного времени на</li> </ul>

	<p>модуль. Дополнительное время на работу, не сохраненную до отказа оборудования, предоставляться не будет.</p>
<p><b>Охрана труда, техника безопасности и защита окружающей среды</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● См. Политику в области охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды и руководящий документ.</li> </ul>
<p><b>Прочее</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Эксперты не должны находиться на рабочем месте Участника без своей группы по оцениванию.</li> <li>● Только Технический эксперт (или Ассистент технического эксперта) может загружать какое-либо ПО или устройства на компьютер Участника, используемый им в рамках демонстрационного экзамена.</li> <li>● экзаменационные задания не рассылаются; распространение Экзаменационного задания среди Участников до начала демонстрационного экзамена запрещено.</li> </ul>

### **Инфраструктурный лист для КОД № 2.1 – приложение №1**



**1.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам  
WorldSkills Россия по компетенции «Графический  
дизайн» (образец)**

Задание включает в себя следующие разделы:

- Формы участия
- Модули задания и необходимое время
- Критерии оценки
- Необходимые приложения

Количество часов на выполнение задания: 12 ч.

## ФОРМА УЧАСТИЯ

Индивидуальная

## МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Модули и время сведены в таблице 1

Таблица 1.

п/п	Номер и/или наименование модуля	Максимально возможный балл	Продолжительность	
1	Модуль 1 Фирменный стиль и продукты брендбука	25	3	
2	Модуль 2 Информационный дизайн	25	3	
3	Модуль 3 Многостраничный дизайн	25	3	
4	Модуль 4 Упаковка	25	3	
	ИТОГО:	100	12	

### Модули с описанием работ

#### Задание для демонстрационного экзамена № 1: (Модуль 1, 2, 3, 4)

**Модуль 1 (3 часа). Фирменный стиль и продукты брендбука:**

**Данные:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

**Выполняемая работа:**

- Создание логотипа компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа;
- Создание продуктов брендбука;
- Создание макетов сувенирной продукции.

**Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Pdf-файлы;
- Распечатки продукции;
- Презентационный щит.

**Модуль 2 (3 часа). Информационный дизайн:**

**Данные:**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

**Выполняемая работа:**

- Создание элементов рекламной продукции;
- Создание интерактивного баннера для веб-сайтов;
- Создание страницы сайта;
- Создание элементов дизайна электронного приложения.

**Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Pdf-файлы и jrg-файлы;
- Электронные версии;
- Распечатки продукции.

**Модуль 3 (3 часа). Многостраничный дизайн:**

**Данные:**

- Текстовая информация;

- Иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

**Выполняемая работа:**

- Создание обложки;
- Спуск полос многостраничного издания;
- Отрисовка графических элементов.

**Ожидаемые результаты:**

- Рабочий файл многостраничного издания;
- Pdf-файл;
- Распечатка продукции.

**Модуль 4 (3 часа). Упаковка:**

**Данные:**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

**Выполняемая работа:**

- Чертеж развертки упаковки;
- Отрисовка необходимых элементов;
- Создание макета упаковки;

**Ожидаемые результаты:**

- Рабочий файл развертки упаковки;
- Pdf-файл;
- Склеенный макет упаковки.

**Формат вывода**



Использование программных продуктов Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign.

- Техническое задание, отпечатанное на принтере, формат А4;
- Распечатка продуктов на формат А3;
- Файлы, компоненты, и т.п. согласно инструкциям, для конкурсного задания;

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) в Таблице 2.

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет **100**.

Таблица 2.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	20		20,00
В	Итоговый проект	22		22,00
С	Технические параметры создания продукта		17	17,00
Д	Печать и макетирование	8		8,00
Е	Знание технических параметров при печати		17	17,00
Ф	Сохранение и формат файла		16	16,00
Всего		50	50	100

**Субъективные оценки – 50 оценка**

## **НЕОБХОДИМЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Все необходимые материалы предоставляются не посредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль по средствам размещения архива на сетевом диске**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Необходимая дополнительная информация.

**Прописываются в задании:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;

Технические параметры создания и сохранения продукта;

### 1.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

План работы участников и экспертов день С-1

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С -1	9.00-10.30	Прием площадки ГЭ
	10.30-12.00	Регистрация оценочных экспертов. Инструктаж по технике безопасности. Распределение ролей на площадке.
	12.00-13.00	обед
	13.00 - 13.30	Регистрация участников. Инструктаж участников по технике безопасности.
	13.30 - 17.30	Жеребьевка. Знакомство участников с рабочими местами.

План работы участников и экспертов день С 1:

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С 1	09.00 - 09.30	регистрация
	09.30 – 9.45	брифинг
	9.45 - 12.45	1 сессия
	12.45 - 13.45	перерыв
	13.45 - 14.00	брифинг
	14.00 - 17.00	2 сессия
	17.00 - 21.00	Проведение оценки экзаменационного дня. Занесение критериев в CIS

План работы участников и экспертов день С 2:

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С 2	09.00 - 09.30	регистрация
	09.30 – 9.45	брифинг
	9.45 - 12.45	3 сессия

	12.45 - 13.45	перерыв
	13.45 - 14.00	брифинг
	14.00 - 17.00	4 сессия
	17.00 - 21.00	Проведение оценки экзаменационного дня. Занесение критериев в CIS, блокировка оценок, сверка и подписание итоговых ведомостей

План проведения демонстрационного экзамена корректируется главным экспертом площадки проведения демонстрационного экзамена в зависимости от времени, выделенного на площадке проведения демонстрационного экзамена, количества участников и рабочих мест.

## 1.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

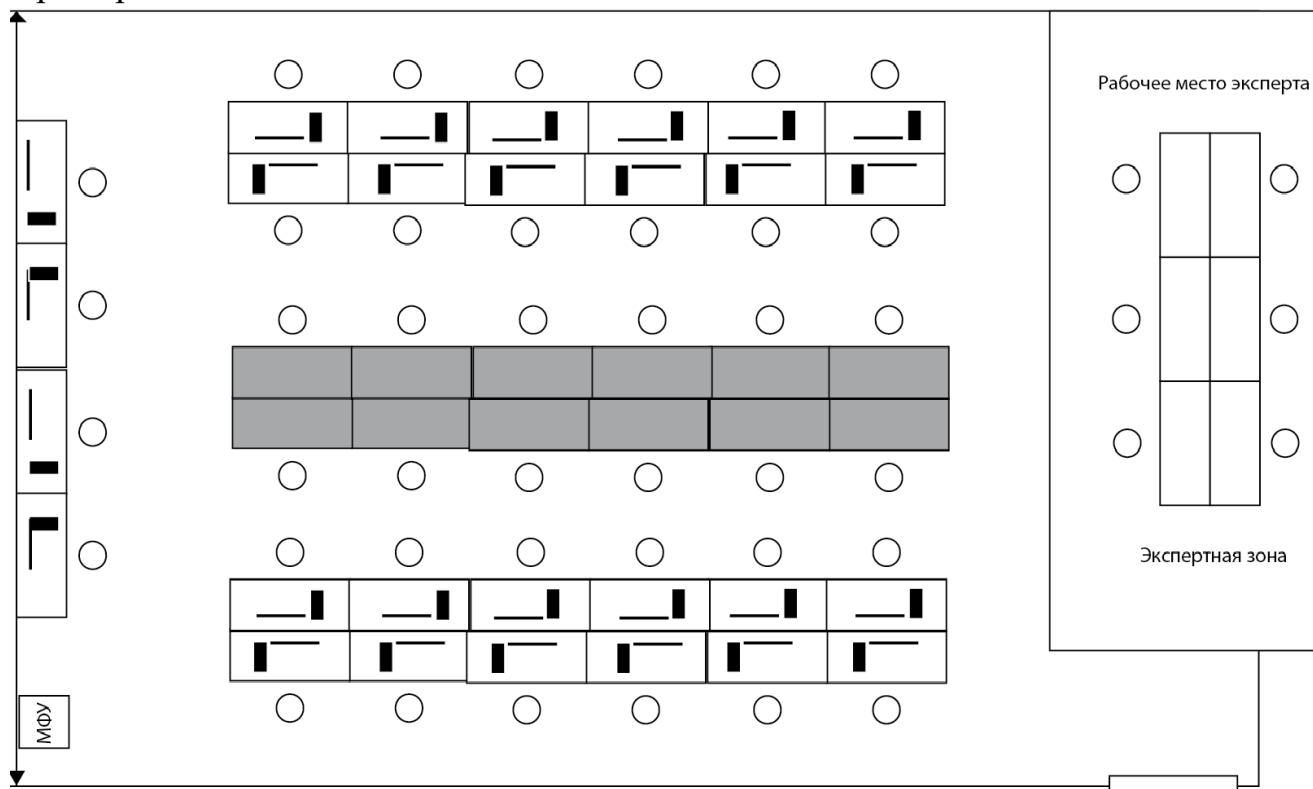
Компетенция: Графический дизайн

Номер компетенции: 40

Дата разработки: «    »                      2018г.

План застройки площадки:

Пример1:



Пример2:





**2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 1.3  
для демонстрационного экзамена  
по стандартам Ворлдскиллс Россия  
по компетенции  
«Графический дизайн»**

## 2.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 1.3

разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 54.01.20 Графический дизайнер (из перечня профессий среднего профессионального образования и перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года №1199).

---

### 1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Графический дизайн» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

	Раздел WSSS
1	<p><b>Организация работы и управление</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Нормативы охраны труда и промышленной гигиены, приемы безопасной работы;</li><li>• Временные ограничения, действующие в отрасли;</li><li>• Специфические условия отрасли;</li><li>• Природу и цели технических условий заказчика и проектов;</li><li>• Использование подходящего программного обеспечения для получения требуемых результатов;</li><li>• Методы работы в рамках ограничений, действующих в организации;</li><li>• Методы работы в группе для достижения общей цели.</li></ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Понимать технические условия заказчика и проекта;</li><li>• Выдерживать графики реализации проектов;</li><li>• Действовать самостоятельно и профессиональным образом;</li><li>• Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;</li><li>• Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для заказчика и компании;</li><li>• Устранять отставания от графика;</li><li>• Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;</li><li>• Справляться с многозадачностью;</li><li>• Демонстрировать умение распоряжаться временем;</li><li>• Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</li></ul>



2	<p><b>Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Важность умения внимательно слушать</li> <li>• Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику</li> <li>• Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов</li> <li>• Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений</li> <li>• Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций</li> <li>• Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки повышения грамотности для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Соблюдения документальных инструкций к проекту;</li> <li>○ Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;</li> <li>○ Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;</li> <li>○ Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.</li> </ul> </li> <li>• Использовать навыки устного общения для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;</li> <li>○ Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;</li> <li>○ Организации и проведения презентации для заказчика;</li> <li>○ Постановки надлежащим образом вопросов заказчику;</li> <li>○ Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.</li> </ul> </li> <li>• Показа визуальной разработки посредством эскизов.</li> </ul>
3	<p><b>Решение проблем</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</li> <li>• Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;</li> <li>• Использовать навыки организации рабочего времени;</li> <li>• Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</li> </ul>
4	<p><b>Творческий процесс при создании итогового проекта</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тенденции усовершенствований и направления развития в отрасли;</li> <li>• Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;</li> <li>• Принципы и технологии применения графического оформления в различных случаях;</li> <li>• Разные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;</li> <li>• Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;</li> <li>• Как обеспечить единый подход и улучшить проект;</li> <li>• Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;</li> <li>• Современные тенденции, используемые при разработке</li> <li>• Принципы и элементы разработки оформления;</li> <li>• Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</li> <li>• Создавать (в том числе методом фотографирования), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в онлайн режиме;</li> <li>• Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</li> <li>• Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</li> <li>• Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</li> <li>• Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</li> <li>• Уважать имеющиеся инструкции по поддержке корпоративной идентичности и стиля;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сохранить концепцию оригинального оформления и улучшить внешнюю привлекательность;</li> <li>• Трансформировать идею в креативное и приятное оформление.</li> </ul>
<b>5</b>	<p><b>Технические параметры создания продуктов и подготовки к печати</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Технологические тенденции и направления развития в отрасли;</li> <li>• Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;</li> <li>• Стандарты выполнения презентаций для заказчика;</li> <li>• Обработку и редактирование изображения;</li> <li>• Соответствующие форматы файлов, разрешение и сжатие;</li> <li>• Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;</li> <li>• Метки печати и метки под обрез;</li> <li>• Тиснения, позолоты и лаки;</li> <li>• Приложения ПО;</li> <li>• Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать макеты прототипов для презентации;</li> <li>• Макетировать в соответствии со стандартами презентации;</li> <li>• Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;</li> <li>• Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;</li> <li>• Вносить корректировку цветов в файл;</li> <li>• Сохранять файлы в соответствующем формате;</li> <li>• Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;</li> <li>• Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</li> </ul>

## 2. Обобщенная оценочная ведомость

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные)

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 50.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	10		10,00
В	Итоговый проект	11		11,00
С	Технические параметры создания продукта		9	9,00
Д	Печать и макетирование	4		4,00
Е	Знание технических параметров при печати		8	8,00
Ф	Сохранение и формат файла		8	8,00
Всего		25	25	50

### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

3.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» - 6 чел.

Количество постов-рабочих мест \ Количество студентов	1	3	5	10	15	20	25	30
1	3							
5	3	3	3					
10	3	3	3	6				
15	3	3	3	6	6			
20	3	3	3	6	6	8		
25	3	3	3	6	6	8	9	
30	3	3	3	6	6	8	9	11

3.2. Дополнительное количество экспертов рассчитывается исходя из количества участников демонстрационного экзамена. До 15 участников-6 экспертов, более 15 участников +1 эксперт на 3 участника.

Минимальное количество рабочих мест по компетенции «Графический дизайн» - **10**.

#### 4. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

- Дополнительные ОЗУ;
- Дополнительные жесткие диски;
- Книги, содержащие справочную информацию по дизайну;
- Изображения и графические элементы Clipart;
- Клей;
- Ножницы
- Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod и т.д.);
- Участникам не предоставляется доступ к Интернету.

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

ТЕМА/ЗАДАНИЕ	ПРАВИЛА ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ
Технические средства - USB, карты памяти	<ul style="list-style-type: none"><li>• Участникам, Экспертам не разрешается приносить какие-либо цифровые устройства хранения данных (ОП, жесткие диски) на рабочую площадку.</li></ul>
Технические средства — персональные портативные компьютеры, планшеты и мобильные телефоны	<ul style="list-style-type: none"><li>• Экспертам разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты и мобильные телефоны только в помещении Экспертов.</li><li>• Участникам не разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты, мобильные телефоны.</li></ul>
Технические средства — персональные	<ul style="list-style-type: none"><li>• Участникам, Экспертам разрешается использовать персональные устройства для</li></ul>

<b>устройства для фото- и видеосъемки.</b>	фото- и видеосъемки на рабочей площадке только после завершения ДЭ в день СЗ.
<b>Технические средства — другие устройства</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам, Экспертам запрещается приносить клавиатуры и мышь с внутренней памятью.</li> </ul>
<b>Инструменты / инфраструктура</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам не разрешается пользоваться Интернетом во время нахождения на рабочей площадке.</li> <li>● При нахождении на рабочей площадке Участникам запрещается иметь при себе следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Книги, содержащие справочную информацию по дизайну</li> <li>● Изображения и графические элементы Clipart</li> <li>● Клейк (или любое другое клеящее вещество, не соответствующее нормам безопасности)</li> <li>● Картон для монтажа, бумагорезальную машину или коврик для резки (а также любые другие инструменты, которые могут расцениваться как дающие Участнику незаслуженное преимущество).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Чертежи, записи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам ни при каких обстоятельствах не разрешается приносить на рабочую площадку записки. Все записки, которые делают Участники за рабочей станцией, не должны покидать стола Участника. Выносить записки с рабочей площадки до окончания демонстрационного экзамена в день СЗ запрещено.</li> </ul>
<b>Отказ оборудования</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● В случае отказа оборудования Участники должны немедленно поставить в</li> </ul>

	<p>известность экспертов об этом, подняв руку. Эксперты зафиксируют время, в течение которого Участник не мог использовать свое оборудование. Время, потерянное из-за отказа оборудования, будет предоставлено Участнику по окончании стандартного времени на модуль. Дополнительное время на работу, не сохраненную до отказа оборудования, предоставляться не будет.</p>
<p><b>Охрана труда, техника безопасности и защита окружающей среды</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● См. Политику в области охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды и руководящий документ.</li> </ul>
<p><b>Прочее</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Эксперты не должны находиться на рабочем месте Участника без своей группы по оцениванию.</li> <li>● Только Технический эксперт (или Ассистент технического эксперта) может загружать какое-либо ПО или устройства на компьютер Участника, используемый им в рамках демонстрационного экзамена.</li> <li>● Экзаменационные задания не рассылаются; распространение Экзаменационного задания среди Участников до начала демонстрационного экзамена запрещено.</li> </ul>

**Инфраструктурный лист для КОД № 1.3 – приложение №2**



## **2.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец)**

Задание включает в себя следующие разделы:

Формы участия

Модули задания и необходимое время

Критерии оценки

Необходимые приложения

Количество часов на выполнение задания: 6 ч.



## **ФОРМА УЧАСТИЯ**

индивидуальная

## **МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ**

Модули и время сведены в таблице 1

Таблица 1.

п/п	Номер и/или наименование модуля	Максимально возможный балл	Продолжительность	
1	Модуль 1 Фирменный стиль и продукты брендбука	25	3	
2	Модуль 4 Упаковка	25	3	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	

### **Модули с описанием работ**

#### **Задание для демонстрационного экзамена № 1: (Модуль 1, 4)**

##### **Модуль 1 (3 часа). Фирменный стиль и продукты брендбука:**

###### **Данные:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

###### **Выполняемая работа:**

- Создание логотипа компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа;
- Создание продуктов брендбука;
- Создание макетов сувенирной продукции.

###### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Pdf-файлы;
- Распечатки продукции;
- Презентационный щит.

#### **Модуль 4 (3 часа). Упаковка:**

##### **Данные:**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

##### **Выполняемая работа:**

- Чертеж развертки упаковки;
- Отрисовка необходимых элементов;
- Создание макета упаковки;

##### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочий файл развертки упаковки;
- Pdf-файл;
- Склеенный макет упаковки.

##### **Формат вывода**

Использование программных продуктов Adobe Photoshop, Illustrator, InDesign.

- Техническое задание, отпечатанное на принтере, формат А4;
- Распечатка продуктов на формат А3;
- Файлы, компоненты, и т.п. согласно инструкциям, для конкурсного задания;

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) в Таблице 2.

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет **50**.

Таблица 2.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	10		10
В	Итоговый проект	11		11
С	Технические параметры создания продукта		9	9
Д	Печать и макетирование	4		4
Е	Знание технических параметров при печати		8	8
Ф	Сохранение и формат файла		8	8
Всего		25	25	50

**Субъективные оценки – 25 оценка**

## **НЕОБХОДИМЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Все необходимые материалы предоставляются не посредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль по средствам размещения архива на сетевом диске**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Необходимая дополнительная информация.

**Прописываются в задании:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;

Технические параметры создания и сохранения продукта;

## 2.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

План работы участников и экспертов день С-1

	ВРЕМЯ	МЕРОПРИЯТИЕ
С -1	9.00-10.30	Прием площадки ГЭ
	10.30-12.00	Регистрация оценочных экспертов. Инструктаж по технике безопасности. Распределение ролей на площадке.
	12.00-13.00	обед
	13.00 - 13.30	Регистрация участников. Инструктаж участников по технике безопасности.
	13.30 - 17.30	Жеребьевка. Знакомство участников с рабочими местами.

План работы участников и экспертов день С 1:

	ВРЕМЯ	МЕРОПРИЯТИЕ
С 1	09.00 - 09.30	регистрация
	09.30 – 9.45	брифинг
	9.45 - 12.45	1 сессия
	12.45 - 13.45	перерыв
	13.45 - 14.00	брифинг
	14.00 - 17.00	2 сессия
	17.00 - 21.00	Проведение оценки экзаменационного дня. Занесение критериев в CIS, блокировка оценок, сверка и подписание итоговых ведомостей

План проведения демонстрационного экзамена корректируется главным экспертом площадки проведения демонстрационного экзамена в зависимости от времени, выделенного на площадке проведения демонстрационного экзамена, количества участников и рабочих мест.

## 2.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

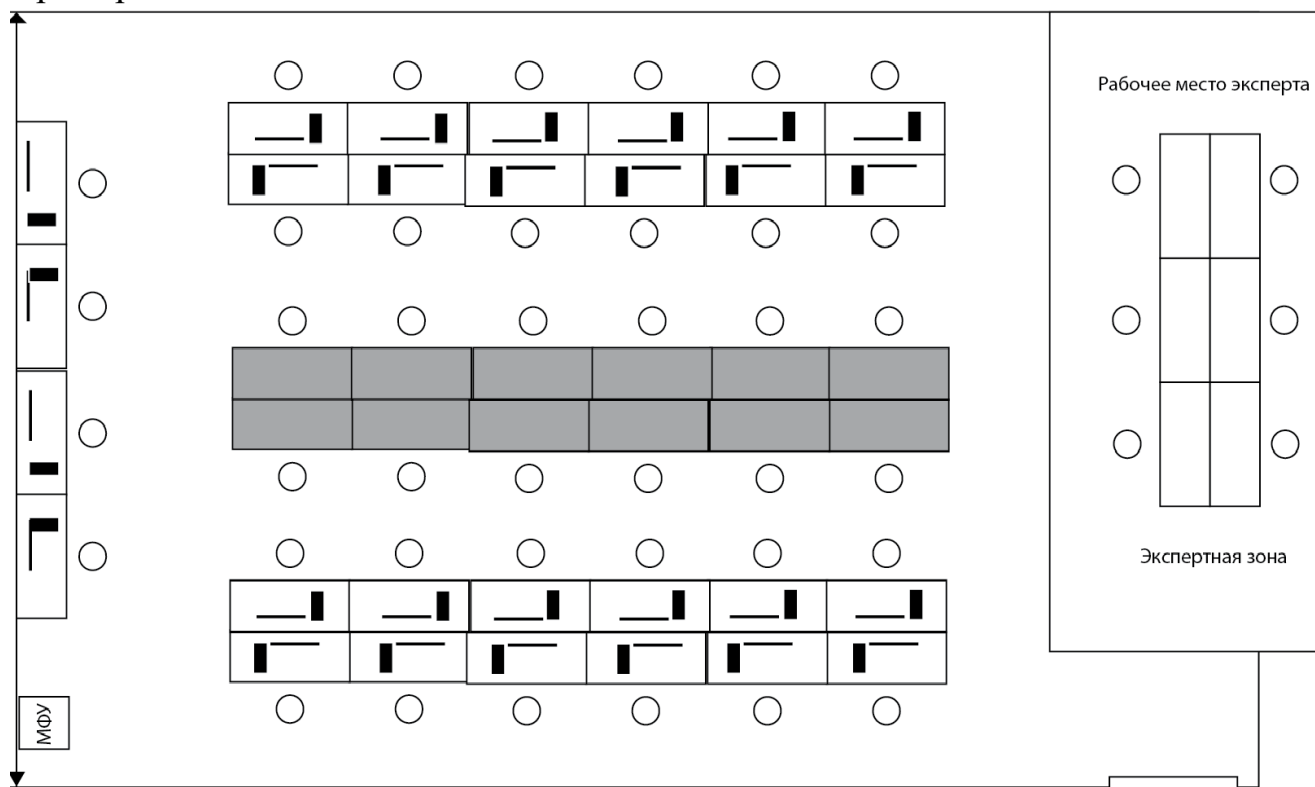
Компетенция: Графический дизайн

Номер компетенции: 40

Дата разработки: «    »    2018г.

План застройки площадки:

Пример1:



Пример2:





**3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 1.2  
для демонстрационного экзамена  
по стандартам Ворлдскиллс Россия  
по компетенции  
«Графический дизайн»**

### 3.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 1.2

разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 54.01.20 Графический дизайнер (из перечня профессий среднего профессионального образования и перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года №1199).

---

#### 1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Графический дизайн» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

	Раздел WSSS
1	<p><b>Организация работы и управление</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Нормативы охраны труда и промышленной гигиены, приемы безопасной работы;</li><li>• Временные ограничения, действующие в отрасли;</li><li>• Специфические условия отрасли;</li><li>• Природу и цели технических условий заказчика и проектов;</li><li>• Использование подходящего программного обеспечения для получения требуемых результатов;</li><li>• Методы работы в рамках ограничений, действующих в организации;</li><li>• Методы работы в группе для достижения общей цели.</li></ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Понимать технические условия заказчика и проекта;</li><li>• Выдерживать графики реализации проектов;</li><li>• Действовать самостоятельно и профессиональным образом;</li><li>• Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;</li><li>• Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для заказчика и компании;</li><li>• Устранять отставания от графика;</li><li>• Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;</li><li>• Справляться с многозадачностью;</li><li>• Демонстрировать умение распоряжаться временем;</li><li>• Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</li></ul>



2	<p><b>Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Важность умения внимательно слушать</li> <li>• Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику</li> <li>• Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов</li> <li>• Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений</li> <li>• Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций</li> <li>• Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки повышения грамотности для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Соблюдения документальных инструкций к проекту;</li> <li>○ Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;</li> <li>○ Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;</li> <li>○ Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.</li> </ul> </li> <li>• Использовать навыки устного общения для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;</li> <li>○ Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;</li> <li>○ Организации и проведения презентации для заказчика;</li> <li>○ Постановки надлежащим образом вопросов заказчику;</li> <li>○ Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.</li> </ul> </li> <li>• Показа визуальной разработки посредством эскизов.</li> </ul>
3	<p><b>Решение проблем</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</li> <li>• Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;</li> <li>• Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки организации рабочего времени;</li> <li>• Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</li> </ul>
4	<p><b>Творческий процесс при создании итогового проекта</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тенденции усовершенствований и направления развития в отрасли;</li> <li>• Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;</li> <li>• Принципы и технологии применения графического оформления в различных случаях;</li> <li>• Разные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;</li> <li>• Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;</li> <li>• Как обеспечить единый подход и улучшить проект;</li> <li>• Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;</li> <li>• Современные тенденции, используемые при разработке</li> <li>• Принципы и элементы разработки оформления;</li> <li>• Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</li> <li>• Создавать (в том числе методом фотографирования), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в онлайн режиме;</li> <li>• Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</li> <li>• Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</li> <li>• Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</li> <li>• Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</li> <li>• Уважать имеющиеся инструкции по поддержке корпоративной идентичности и стиля;</li> <li>• Сохранить концепцию оригинального оформления и улучшить внешнюю привлекательность;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Трансформировать идею в креативное и приятное оформление.</li> </ul>
5	<p><b>Технические параметры создания продуктов и подготовки к печати</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Технологические тенденции и направления развития в отрасли;</li> <li>• Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;</li> <li>• Стандарты выполнения презентаций для заказчика;</li> <li>• Обработку и редактирование изображения;</li> <li>• Соответствующие форматы файлов, разрешение и сжатие;</li> <li>• Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;</li> <li>• Метки печати и метки под обрез;</li> <li>• Тиснения, позолоты и лаки;</li> <li>• Приложения ПО;</li> <li>• Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать макеты прототипов для презентации;</li> <li>• Макетировать в соответствии со стандартами презентации;</li> <li>• Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;</li> <li>• Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;</li> <li>• Вносить корректировку цветов в файл;</li> <li>• Сохранять файлы в соответствующем формате;</li> <li>• Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;</li> <li>• Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</li> </ul>

## 2. Обобщенная оценочная ведомость

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные)

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 50.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	10		10,00
В	Итоговый проект	11		11,00
С	Технические параметры создания продукта		9	9,00
Д	Печать и макетирование	4		4,00
Е	Знание технических параметров при печати		8	8,00
Ф	Сохранение и формат файла		8	8,00
Всего		25	25	50

### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

3.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» -6 чел.

Количество постов-рабочих мест \ Количество студентов	1	3	5	10	15	20	25	30
1	3							
5	3	3	3					
10	3	3	3	6				
15	3	3	3	6	6			
20	3	3	3	6	6	8		
25	3	3	3	6	6	8	9	
30	3	3	3	6	6	8	9	11

3.2. Дополнительное количество экспертов рассчитывается исходя из количества участников демонстрационного экзамена. До 15 участников-6 экспертов, более 15 участников +1 эксперт на 3 участника.

Минимальное количество рабочих мест по компетенции «Графический дизайн» - **10**.

#### 4. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

- Дополнительные ОЗУ;
- Дополнительные жесткие диски;
- Книги, содержащие справочную информацию по дизайну;
- Изображения и графические элементы Clipart;
- Клей;
- Ножницы
- Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod и т.д.);
- Участникам не предоставляется доступ к Интернету.

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

ТЕМА/ЗАДАНИЕ	ПРАВИЛА ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ
Технические средства - USB, карты памяти	<ul style="list-style-type: none"><li>• Участникам, Экспертам не разрешается приносить какие-либо цифровые устройства хранения данных (ОП, жесткие диски) на рабочую площадку.</li></ul>
Технические средства — персональные портативные компьютеры, планшеты и мобильные телефоны	<ul style="list-style-type: none"><li>• Экспертам разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты и мобильные телефоны только в помещении Экспертов.</li><li>• Участникам не разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты, мобильные телефоны.</li></ul>
Технические средства — персональные	<ul style="list-style-type: none"><li>• Участникам, Экспертам разрешается использовать персональные устройства для</li></ul>

<b>устройства для фото- и видеосъемки.</b>	фото- и видеосъемки на рабочей площадке только после завершения ДЭ в день СЗ.
<b>Технические средства — другие устройства</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам, Экспертам запрещается приносить клавиатуры и мышь с внутренней памятью.</li> </ul>
<b>Инструменты / инфраструктура</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам не разрешается пользоваться Интернетом во время нахождения на рабочей площадке.</li> <li>● При нахождении на рабочей площадке Участникам запрещается иметь при себе следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Книги, содержащие справочную информацию по дизайну</li> <li>● Изображения и графические элементы Clipart</li> <li>● Клейк (или любое другое клеящее вещество, не соответствующее нормам безопасности)</li> <li>● Картон для монтажа, бумагорезальную машину или коврик для резки (а также любые другие инструменты, которые могут расцениваться как дающие Участнику незаслуженное преимущество).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Чертежи, записи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам ни при каких обстоятельствах не разрешается приносить на рабочую площадку записки. Все записки, которые делают Участники за рабочей станцией, не должны покидать стола Участника. Выносить записки с рабочей площадки до окончания демонстрационного экзамена в день СЗ запрещено.</li> </ul>
<b>Отказ оборудования</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● В случае отказа оборудования Участники должны немедленно поставить в</li> </ul>

	<p>известность экспертов об этом, подняв руку. Эксперты зафиксируют время, в течение которого Участник не мог использовать свое оборудование. Время, потерянное из-за отказа оборудования, будет предоставлено Участнику по окончании стандартного времени на модуль. Дополнительное время на работу, не сохраненную до отказа оборудования, предоставляться не будет.</p>
<p><b>Охрана труда, техника безопасности и защита окружающей среды</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● См. Политику в области охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды и руководящий документ.</li> </ul>
<p><b>Прочее</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Эксперты не должны находиться на рабочем месте Участника без своей группы по оцениванию.</li> <li>● Только Технический эксперт (или Ассистент технического эксперта) может загружать какое-либо ПО или устройства на компьютер Участника, используемый им в рамках демонстрационного экзамена.</li> <li>● Экзаменационные задания не рассылаются; распространение Экзаменационного задания среди Участников до начала демонстрационного экзамена запрещено.</li> </ul>

**Инфраструктурный лист для КОД № 1.2 – приложение №3**



### **3.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец)**

Задание включает в себя следующие разделы:

Формы участия

Модули задания и необходимое время

Критерии оценки

Необходимые приложения

Количество часов на выполнение задания: 6 ч.



## ФОРМА УЧАСТИЯ

Индивидуальная

## МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Модули и время сведены в таблице 1

Таблица 1.

п/п	Номер и/или наименование модуля	Максимально возможный балл	Продолжительность	
1	Модуль 1 Фирменный стиль и продукты брендбука	25	3	
3	Модуль 3 Многостраничный дизайн	25	3	
	ИТОГО:	50	6	

### Модули с описанием работ

#### Задание для демонстрационного экзамена № 1: (Модуль 1, 3)

##### Модуль 1 (3 часа). Фирменный стиль и продукты брендбука:

###### Данные:

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

###### Выполняемая работа:

- Создание логотипа компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа;
- Создание продуктов брендбука;
- Создание макетов сувенирной продукции.

### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Pdf-файлы;
- Распечатки продукции;
- Презентационный щит.

### **Модуль 3 (3 часа). Многостраничный дизайн:**

#### **Данные:**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Создание обложки;
- Спуск полос многостраничного издания;
- Отрисовка графических элементов.

### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочий файл многостраничного издания;
- Pdf-файл;
- Распечатка продукции.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) в Таблице 2.

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет **50**.

Таблица 2.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	10		10
В	Итоговый проект	11		11
С	Технические параметры создания продукта		9	9
Д	Печать и макетирование	4		4
Е	Знание технических параметров при печати		8	8
Ф	Сохранение и формат файла		8	8
Всего		25	25	50

**Субъективные оценки – 25 оценка**

## **НЕОБХОДИМЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Все необходимые материалы предоставляются не посредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль по средствам размещения архива на сетевом диске**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Необходимая дополнительная информация.

**Прописываются в задании:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;

Технические параметры создания и сохранения продукта;

### 3.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

План работы участников и экспертов день С-1

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С -1	9.00-10.30	Прием площадки ГЭ
	10.30-12.00	Регистрация оценочных экспертов. Инструктаж по технике безопасности. Распределение ролей на площадке.
	12.00-13.00	обед
	13.00 - 13.30	Регистрация участников. Инструктаж участников по технике безопасности.
	13.30 - 17.30	Жеребьевка. Знакомство участников с рабочими местами.

План работы участников и экспертов день С 1:

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С 1	09.00 - 09.30	регистрация
	09.30 – 9.45	брифинг
	9.45 - 12.45	1 сессия
	12.45 - 13.45	перерыв
	13.45 - 14.00	брифинг
	14.00 - 17.00	2 сессия
	17.00 - 21.00	Проведение оценки экзаменационного дня. Занесение критериев в CIS, блокировка оценок, сверка и подписание итоговых ведомостей

План проведения демонстрационного экзамена корректируется главным экспертом площадки проведения демонстрационного экзамена в зависимости от времени, выделенного на площадке проведения демонстрационного экзамена, количества участников и рабочих мест.

### 3.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

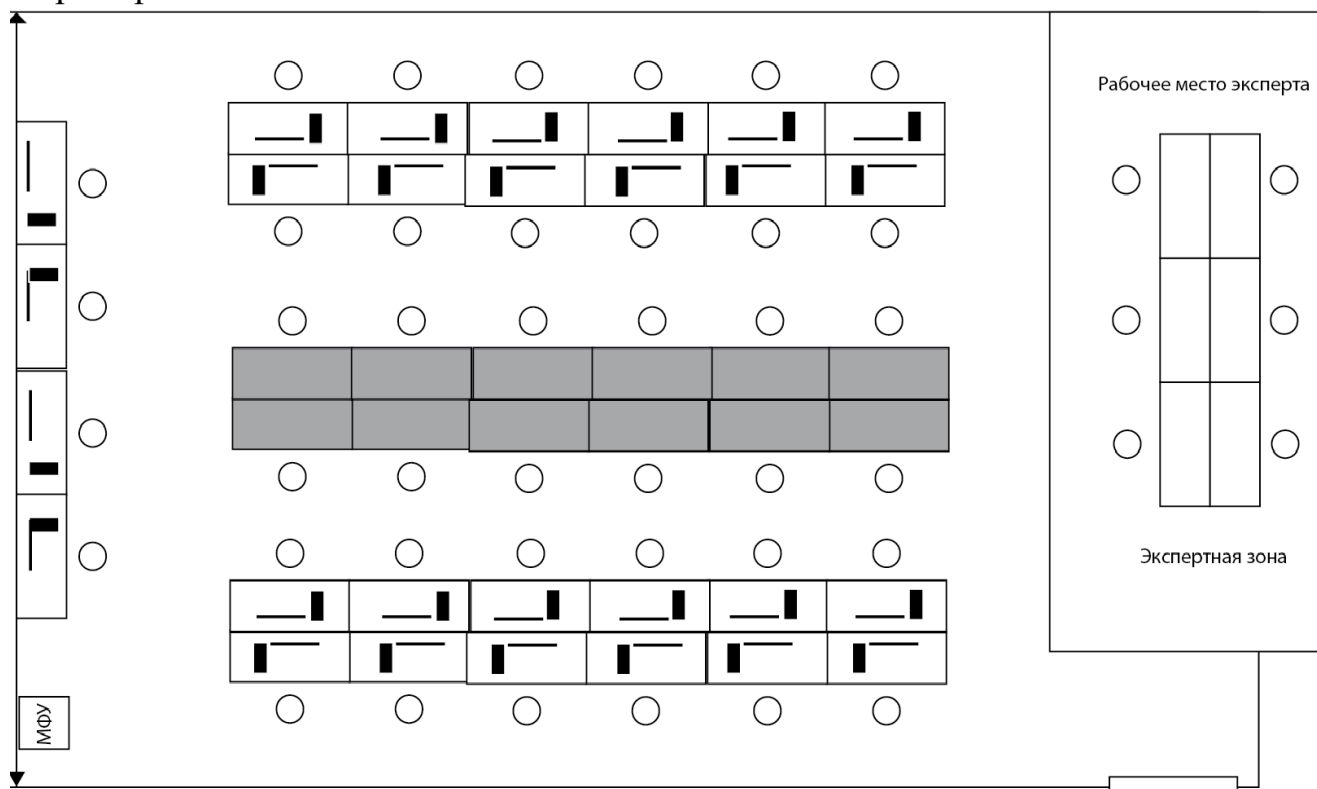
Компетенция: Графический дизайн

Номер компетенции: 40

Дата разработки: «    » 2018г.

План застройки площадки:

Пример1:



## Пример2:





**4. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ № 1.1  
для демонстрационного экзамена  
по стандартам Ворлдскиллс Россия  
по компетенции  
«Графический дизайн»**

## 4.1. Паспорт Комплекта оценочной документации № 1.1

разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по 54.02.01 Дизайн (по отраслям) 54.01.20 Графический дизайнер (из перечня профессий среднего профессионального образования и перечня специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года №1199).

---

### 1. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Графический дизайн» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

	Раздел WSSS
1	<p><b>Организация работы и управление</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Нормативы охраны труда и промышленной гигиены, приемы безопасной работы;</li><li>• Временные ограничения, действующие в отрасли;</li><li>• Специфические условия отрасли;</li><li>• Природу и цели технических условий заказчика и проектов;</li><li>• Использование подходящего программного обеспечения для получения требуемых результатов;</li><li>• Методы работы в рамках ограничений, действующих в организации;</li><li>• Методы работы в группе для достижения общей цели.</li></ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Понимать технические условия заказчика и проекта;</li><li>• Выдерживать графики реализации проектов;</li><li>• Действовать самостоятельно и профессиональным образом;</li><li>• Организовывать работу в условиях воздействия неблагоприятных внешних условий и наличия временных ограничений;</li><li>• Понимать проекты в направлении определения путей минимизации затрат и рационализации расходов для заказчика и компании;</li><li>• Устранять отставания от графика;</li><li>• Решать проблемы и адаптироваться к изменениям в проекте;</li><li>• Справляться с многозадачностью;</li><li>• Демонстрировать умение распоряжаться временем;</li><li>• Изучать проект, чтобы иметь основные сведения о нем.</li></ul>



2	<p><b>Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Важность умения внимательно слушать</li> <li>• Методы изучения проекта и получения разъяснений / вопросы заказчику</li> <li>• Как наглядно представлять и истолковывать желания заказчика, давая рекомендации, которые соответствуют его требованиям относительно конструкции и сокращения расходов</li> <li>• Значение построения и поддержания продуктивных рабочих отношений</li> <li>• Важность разрешения недопониманий и конфликтных ситуаций</li> <li>• Как обеспечить то, чтобы команда успешно изучала проект и получала основные сведения о нем</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки повышения грамотности для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Соблюдения документальных инструкций к проекту;</li> <li>○ Понимания инструкции по организации рабочего места и другой технической документации;</li> <li>○ Осведомленности о последних рекомендациях по отрасли;</li> <li>○ Возможности кратко знакомить с ними заказчика и подтвердить его проектные решения.</li> </ul> </li> <li>• Использовать навыки устного общения для: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Умения наладить логическое и легкое для понимания общение;</li> <li>○ Обеспечения конфиденциальности при общении с заказчиком;</li> <li>○ Организации и проведения презентации для заказчика;</li> <li>○ Постановки надлежащим образом вопросов заказчику;</li> <li>○ Использования настойчивости и такта при общении с заказчиком.</li> </ul> </li> <li>• Показа визуальной разработки посредством эскизов.</li> </ul>
3	<p><b>Решение проблем</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Общие проблемы и задержки, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</li> <li>• Как решать вопросы небольшой сложности, связанные с ПО и печатью.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать аналитические навыки для определения требований технических условий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать навыки решения проблем для нахождения решения, отвечающего требованиям, вытекающим из технических условий;</li> <li>• Использовать навыки организации рабочего времени;</li> <li>• Регулярно контролировать работу для минимизации проблем, которые могут возникнуть на заключительной стадии.</li> </ul>
4	<p><b>Творческий процесс при создании итогового проекта</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тенденции усовершенствований и направления развития в отрасли;</li> <li>• Как применять соответствующие цвета, шрифтовое оформление и композицию;</li> <li>• Принципы и технологии применения графического оформления в различных случаях;</li> <li>• Разные целевые рынки и элементы проекта оформления, которые отвечают требованиям каждого рынка;</li> <li>• Протоколы поддержки корпоративной идентичности, инструкции по бренду и стилю;</li> <li>• Как обеспечить единый подход и улучшить проект;</li> <li>• Принципы творческого подхода к разработке оформления, которое доставляет удовольствие;</li> <li>• Современные тенденции, используемые при разработке</li> <li>• Принципы и элементы разработки оформления;</li> <li>• Стандартные размеры, форматы и установки, в большинстве случаев используемые в отрасли.</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать, анализировать и разрабатывать проект графического оформления, отражающего результаты обсуждения, включая понимание иерархии, шрифтовое оформление, эстетику и композицию;</li> <li>• Создавать (в том числе методом фотографирования), изменять и оптимизировать изображения как для печати, так и представления в сети в онлайн режиме;</li> <li>• Анализировать целевой рынок и продукт, подлежащий разработке;</li> <li>• Создавать идеи, которые соответствуют целевому рынку;</li> <li>• Учитывать влияние каждого элемента, добавляемого в процессе разработки;</li> <li>• Использовать все требуемые для создания проекта элементы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уважать имеющиеся инструкции по поддержке корпоративной идентичности и стиля;</li> <li>• Сохранить концепцию оригинального оформления и улучшить внешнюю привлекательность;</li> <li>• Трансформировать идею в креативное и приятное оформление.</li> </ul>
5	<p><b>Технические параметры создания продуктов и подготовки к печати</b></p> <p><b>Специалист должен знать и понимать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Технологические тенденции и направления развития в отрасли;</li> <li>• Различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;</li> <li>• Стандарты выполнения презентаций для заказчика;</li> <li>• Обработку и редактирование изображения;</li> <li>• Соответствующие форматы файлов, разрешение и сжатие;</li> <li>• Цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;</li> <li>• Метки печати и метки под обрез;</li> <li>• Тиснения, позолоты и лаки;</li> <li>• Приложения ПО;</li> <li>• Различные типы бумаги и поверхностей (субстратов).</li> </ul> <p><b>Специалист должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать макеты прототипов для презентации;</li> <li>• Макетировать в соответствии со стандартами презентации;</li> <li>• Выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;</li> <li>• Корректировать и обрабатывать изображения, чтобы обеспечить соответствие проекту и техническим условиям;</li> <li>• Вносить корректировку цветов в файл;</li> <li>• Сохранять файлы в соответствующем формате;</li> <li>• Использовать приложения ПО надлежащим и эффективным образом;</li> <li>• Организовывать и поддерживать структуру папок в директориях ПК (для итогового вывода продукта и архивирования).</li> </ul>

## 2. Обобщенная оценочная ведомость

В данном разделе определяются критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные)

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 50.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	10		10,00
В	Итоговый проект	11		11,00
С	Технические параметры создания продукта		9	9,00
Д	Печать и макетирование	4		4,00
Е	Знание технических параметров при печати		8	8,00
Ф	Сохранение и формат файла		8	8,00
Всего		25	25	50

### 3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

3.1. Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» -6 чел.

Количество мест Количество студентов	Количество постов-рабочих								
	1	3	5	10	15	20	25	30	
1	3								
5	3	3	3						
10	3	3	3	6					
15	3	3	3	6	6				
20	3	3	3	6	6	8			
25	3	3	3	6	6	8	9		
30	3	3	3	6	6	8	9	11	

3.2. Дополнительное количество экспертов рассчитывается исходя из количества участников демонстрационного экзамена. До 15 участников-6 экспертов, более 15 участников +1 эксперт на 3 участника.

Минимальное количество рабочих мест по компетенции «Графический дизайн» - **10**.

#### **4. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)**

- Дополнительные ОЗУ;
- Дополнительные жесткие диски;
- Книги, содержащие справочную информацию по дизайну;
- Изображения и графические элементы Clipart;
- Клей;
- Ножницы
- Электронные устройства (мобильные телефоны, iPod и т.д.);
- Участникам не предоставляется доступ к Интернету.

Любые материалы и оборудование, имеющиеся при себе у участников, необходимо предъявить экспертам. Главный эксперт имеет право запретить использование любых предметов, которые будут сочтены не относящимися к графическому дизайну, или же потенциально предоставляющими участнику несправедливое преимущество, вплоть до дисквалификации участника.

<b>ТЕМА/ЗАДАНИЕ</b>	<b>ПРАВИЛА ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ</b>
<b>Технические средства - USB, карты памяти</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Участникам, Экспертам не разрешается приносить какие-либо цифровые устройства хранения данных (ОП, жесткие диски) на рабочую площадку.</li> </ul>
<b>Технические средства — персональные портативные</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экспертам разрешается использовать персональные портативные компьютеры,</li> </ul>

<p><b>компьютеры, планшеты и мобильные телефоны</b></p>	<p>планшеты и мобильные телефоны только в помещении Экспертов.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам не разрешается использовать персональные портативные компьютеры, планшеты, мобильные телефоны.</li> </ul>
<p><b>Технические средства — персональные устройства для фото- и видеосъемки.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам, Экспертам разрешается использовать персональные устройства для фото- и видеосъемки на рабочей площадке только после завершения ДЭ в день СЗ.</li> </ul>
<p><b>Технические средства — другие устройства</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам, Экспертам запрещается приносить клавиатуры и мышь с внутренней памятью.</li> </ul>
<p><b>Инструменты / инфраструктура</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам не разрешается пользоваться Интернетом во время нахождения на рабочей площадке.</li> <li>● При нахождении на рабочей площадке Участникам запрещается иметь при себе следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Книги, содержащие справочную информацию по дизайну</li> <li>● Изображения и графические элементы Clipart</li> <li>● Клейк (или любое другое клеящее вещество, не соответствующее нормам безопасности)</li> <li>● Картон для монтажа, бумагорезальную машину или коврик для резки (а также любые другие инструменты, которые могут расцениваться как дающие Участнику незаслуженное преимущество).</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Чертежи, записи</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Участникам ни при каких обстоятельствах не разрешается приносить на рабочую площадку записки. Все записки, которые</li> </ul>

	<p>делают Участники за рабочей станцией, не должны покидать стола Участника. Выносить заметки с рабочей площадки до окончания демонстрационного экзамена в день СЗ запрещено.</p>
<b>Отказ оборудования</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● В случае отказа оборудования Участники должны немедленно поставить в известность экспертов об этом, подняв руку. Эксперты зафиксируют время, в течение которого Участник не мог использовать свое оборудование. Время, потерянное из-за отказа оборудования, будет предоставлено Участнику по окончании стандартного времени на модуль. Дополнительное время на работу, не сохраненную до отказа оборудования, предоставляться не будет.</li> </ul>
<b>Охрана труда, техника безопасности и защита окружающей среды</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● См. Политику в области охраны труда, техники безопасности и охраны окружающей среды и руководящий документ.</li> </ul>
<b>Прочее</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Эксперты не должны находиться на рабочем месте Участника без своей группы по оцениванию.</li> <li>● Только Технический эксперт (или Ассистент технического эксперта) может загружать какое-либо ПО или устройства на компьютер Участника, используемый им в рамках демонстрационного экзамена.</li> <li>● Экзаменационные задания не рассылаются; распространение экзаменационного задания среди Участников до начала демонстрационного экзамена запрещено.</li> </ul>

#### **Инфраструктурный лист для КОД № 1.1 – приложение №4**



#### **4.2. Задание для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Графический дизайн» (образец)**

Задание включает в себя следующие разделы:

Формы участия

Модули задания и необходимое время

Критерии оценки

Необходимые приложения

Количество часов на выполнение задания: 6 ч.



## ФОРМА УЧАСТИЯ

индивидуальная

## МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

Модули и время сведены в таблице 1

Таблица 1.

п/п	Номер и/или наименование модуля	Максимально возможный балл	Продолжительность	
1	Модуль 1 Фирменный стиль и продукты брендбука	25	3	
2	Модуль 2 Информационный дизайн	25	3	
	ИТОГО:	50	6	

### Модули с описанием работ

#### Задание для демонстрационного экзамена № 1: (Модуль 1, 2)

##### **Модуль 1 (3 часа). Фирменный стиль и продукты брендбука:**

###### **Данные:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

###### **Выполняемая работа:**

- Создание логотипа компании заказчика;
- Формирование правил использования логотипа;
- Создание продуктов брендбука;
- Создание макетов сувенирной продукции.

### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Pdf-файлы;
- Распечатки продукции;
- Презентационный щит.

### **Модуль 2 (3 часа). Информационный дизайн:**

#### **Данные:**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Перечень обязательных элементов продукта;
- Технические параметры создания и сохранения продукта;
- Необходимая дополнительная информация.

#### **Выполняемая работа:**

- Создание элементов рекламной продукции;
- Создание интерактивного баннера для веб-сайтов;
- Создание страницы сайта;
- Создание элементов дизайна электронного приложения.

### **Ожидаемые результаты:**

- Рабочие файлы продуктов;
- Pdf-файлы и jpg-файлы;
- Электронные версии;
- Распечатки продукции.

## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) в Таблице 2.

Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет **50**.

Таблица 2.

Раздел	Критерий	Оценки		
		Субъективная (если это применимо)	Объективная	Общая
А	Творческий процесс	10		10
В	Итоговый проект	11		11
С	Технические параметры создания продукта		9	9
Д	Печать и макетирование	4		4
Е	Знание технических параметров при печати		8	8
Ф	Сохранение и формат файла		8	8
Всего		25	25	50

**Субъективные оценки – 25 оценка**

## **НЕОБХОДИМЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Все необходимые материалы предоставляются не посредственно перед началом выполнения модуля и только на этот модуль по средствам размещения архива на сетевом диске**

- Текстовая информация;
- Иллюстрационный материал;
- Необходимая дополнительная информация.

**Прописываются в задании:**

- Информация о деятельности заказчика;
- Перечень обязательных элементов продукта;

Технические параметры создания и сохранения продукта;

### 4.3. План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

План работы участников и экспертов день С-1

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С -1	9.00-10.30	Прием площадки ГЭ
	10.30-12.00	Регистрация оценочных экспертов. Инструктаж по технике безопасности. Распределение ролей на площадке.
	12.00-13.00	обед
	13.00 - 13.30	Регистрация участников. Инструктаж участников по технике безопасности.
	13.30 - 17.30	Жеребьевка. Знакомство участников с рабочими местами.

План работы участников и экспертов день С 1:

	<b>ВРЕМЯ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>
С 1	09.00 - 09.30	регистрация
	09.30 – 9.45	брифинг
	9.45 - 12.45	1 сессия
	12.45 - 13.45	перерыв
	13.45 - 14.00	брифинг
	14.00 - 17.00	2 сессия
	17.00 - 21.00	Проведение оценки экзаменационного дня. Занесение критериев в CIS, блокировка оценок, сверка и подписание итоговых ведомостей

План проведения демонстрационного экзамена корректируется главным экспертом площадки проведения демонстрационного экзамена в зависимости от времени, выделенного на площадке проведения демонстрационного экзамена, количества участников и рабочих мест.

#### 4.4. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

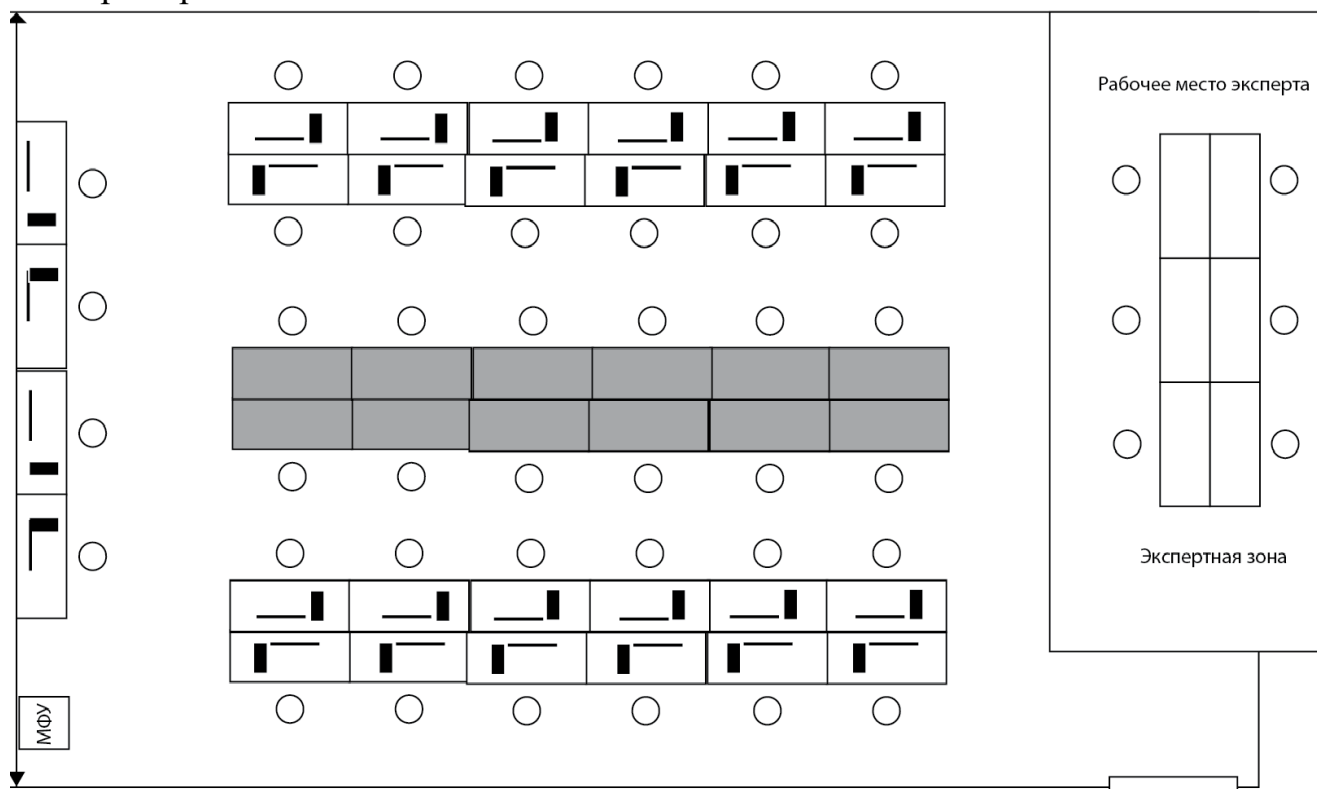
Компетенция: Графический дизайн

Номер компетенции: 40

Дата разработки: «    » 2018г.

План застройки площадки:

Пример1:



Пример2:



## ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организация, принявшая решение о проведении демонстрационного экзамена (далее – организация), из комплектов оценочной документации, содержащихся в настоящих Оценочных материалах, выбирает один КОД, о чем уведомляет Союз не позднее, чем за три месяца до даты проведения.

Выбирая КОД в качестве материалов для организации подготовки к демонстрационному экзамену, организация соглашается с:

а) уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;

б) требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;

в) перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;

г) требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

В соответствии с выбранным КОД образовательная организация, проводящая демонстрационный экзамен в рамках промежуточной или государственной итоговой аттестации, корректирует образовательные программы по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, разрабатывает регламентирующие документы и организует подготовку к демонстрационному экзамену. При этом, выбранный КОД утверждается образовательной организацией в качестве требований к проведению выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена без внесения в него каких-либо изменений.

Не допускается внесение изменений в утвержденные КОД, исключение элементов или их дополнение, включая оценочную схему.

При выявлении на площадках проведения демонстрационного экзамена любых случаев внесения изменений в утвержденные КОД, Союз оставляет за собой право аннулировать результаты демонстрационного экзамена с последующим лишением статуса центра проведения демонстрационного экзамена и применением мер взыскания в отношении членов экспертной группы в рамках своих полномочий.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение №1** – Инфраструктурный лист для КОД № 2.1

**Приложение №2** – Инфраструктурный лист для КОД № 1.3

**Приложение №3** – Инфраструктурный лист для КОД № 1.2

**Приложение №4** – Инфраструктурный лист для КОД № 1.1